

# GUÍA DEL ÁREA DE PACIENTE

SERVICIO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

**TUTORIAL ÁREA DEL PACIENTE: PROCESO DE CREACIÓN DE USUARIO, PETICIÓN DE CITAS Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS CLÍNICOS EN EL PORTAL DEL PACIENTE.**

## GUÍA DEL ÁREA DE PACIENTE

### Introducción

Estimado cliente, desde Altare Clínicas queremos darle la bienvenida a nuestro centro médico de alta resolución. Ponemos a su disposición esta guía práctica que le ayudará en el proceso de creación de usuario y gestión de su área de paciente, desde donde podrá acceder a sus datos personales en todo momento, así como hacer peticiones de citas y un seguimiento de las mismas.

### ¿Cómo puedo solicitar una cita médica?

Puedes solicitar una cita médica por cualquiera de las siguientes vías:

- Llamando al teléfono **959 28 18 19** en horario de **9:00h a 21:00h**.
- A través de nuestra página web <https://altareclinicas.es/>
- Enviando un e-mail al correo [citas@altareclinicas.es](mailto:citas@altareclinicas.es)
- Acudiendo a recepción de manera presencial en **c/ Cochera 2 – CP 21120 Corrales (Aljaraque), Huelva.**

### ¿Por qué abrir una cuenta de usuario en Altare Clínicas?

Son muchas las ventajas de tener una cuenta de usuario personal, entre ellas:

- Acceder a su información clínica en cualquier momento, a través del área de paciente.
- Gestionar todas sus citas y hacer un seguimiento de las mismas.
- Gestionar las citas y datos personales de las personas en situación de dependencia o menores de edad que se encuentren a su cargo.
- Entrega de documentos clínicos y resultados de pruebas médicas en formato digital.
- Es un servicio totalmente gratuito.

### ¿Cómo puedo registrarme en Altare Clínicas?

Tanto para **acceder al área del paciente** como para registrarte como **nuevo usuario** en Altare Clínicas, solo tiene que seguir estos pasos:

1. Entre en nuestra página web <https://altareclinicas.es/>
2. Pulse el botón “**Registrarme**”, situado en el borde superior derecho de la pantalla:



3. Introduzca sus credenciales para acceder al área del paciente y pulse “**Aceptar**” o bien, cree un nuevo usuario pulsando “**Registrarse**”:

Iniciar sesión

email@example.com @

\*\*\*\*\*

¿Olvidó su contraseña?

Aceptar

Registrarse



## Área del Paciente

A continuación, describiremos las funcionalidades del área del paciente; desde donde usted podrá gestionar todas sus citas médicas y hacer un seguimiento de las mismas.

### • Pedir cita

Seleccionando esta opción puede concertar hasta un máximo de **dos citas por día**; basta con rellenar los campos del formulario de solicitud de la cita, seleccionando nuestra compañía, la especialidad, la agenda del profesional sanitario que desea que le atienda, la fecha y la hora de la cita. Tras llenar los datos pulse “**Buscar**” para ver la disponibilidad.

PACIENTE (PRUEBAS)  
Y5549759B  
21-07-1987 (37 años)  
725238391  
Pruebas3@altareclinicas.es

Mis documentos

Pedir cita

Mis citas

Mi perfil

Pacientes a mi cargo

Salir

1 Buscar citas    2 Seleccionar cita    3 Completado

Compañía \* Asiste por privado o compañía

Especialidad \* Selecione especialidad

Agenda Cualquier agenda

Fecha Lo antes posible

Hora A cualquier hora

Buscar

Si necesita **concertar más de dos citas** para un mismo día o simplemente resolver alguna duda que le pueda surgir, póngase en contacto con el **servicio de admisión de citas**, llamando al teléfono **959 28 18 19** en horario de **9:00h a 21:00h** o enviando un **e-mail** a [citas@altareclinicas.es](mailto:citas@altareclinicas.es).

### • Mis citas

Desde este apartado, usted puede filtrar un histórico de todas sus citas y comprobar el estado en el que se encuentran, ya sea por confirmar, atendida o anulada. Para **anular una cita**, basta con pulsar el recuadro rojo “**Anular cita**” y si usted está seguro/a de que va acudir a la cita, puede **confirmar una cita** pulsando el botón azul “**Confirmar asistencia**”. Le aparecerá en la pantalla un mensaje verde confirmando su asistencia.

PACIENTE (PRUEBAS)  
Y5549759B  
21-07-1987 (38 años)  
725238391  
Pruebas3@altareclinicas.es

Seleccionar paciente

Mis documentos

Pedir cita

Mis citas

Mi perfil

Pacientes a mi cargo

Salir

Su cita ha sido confirmada con éxito.

#	Fecha/Hora	Profesional	Especialidad	Compañía
35910	Por confirmar 14-11-2025 / 13:15	Bernard Hill	MEDICINA INTERNA	PRIVADO
35909	Anulada 12-11-2025 / 13:15	Bernard Hill	MEDICINA INTERNA	PRIVADO
35762	11-11-2025 / 13:35	Bernard Hill	MEDICINA INTERNA	PRIVADO

Anular cita

Confirmar asistencia

**Recordatorio:** El día antes de su cita médica, **recibirá un mensaje en su buzón de correo electrónico** como recordatorio. Este mensaje contiene un **enlace para confirmar su asistencia o anular la cita**. Al pulsarlo nos redirige hacia la siguiente pantalla de confirmación:



- **Mis documentos**

Si despliega la pestaña “**Mis documentos**” y pulsa sobre “**Todos mis documentos**”; le aparecerá un listado con todos los documentos clínicos, informes médicos y pruebas diagnósticas que hayan sido realizadas en Altare Clínicas. También podemos pulsar en “**+ Nuevo documento**”, para adjuntar otros documentos clínicos realizados en otros centros sanitarios; así como tener un historial clínico más completo y facilitar la labor diagnóstica.

Fecha	Tipo de Documento
12 de marzo de 2025	Informe Médico
4 de marzo de 2025	Informe Médico
27 de febrero de 2025	Informe Médico
11 de diciembre de 2024	Resultados de analítica
11 de diciembre de 2024	Informe Médico
11 de diciembre de 2024	Informe Médico
11 de diciembre de 2024	Informe Médico

**Ver y descargar un informe:** En primer lugar, debe pulsar sobre el informe para descargarlo en su equipo o teléfono móvil y posteriormente visualizarlo. Una vez descargado, diríjase a la carpeta de “descargas” de su dispositivo y pulse sobre el documento PDF para visualizar el informe médico.

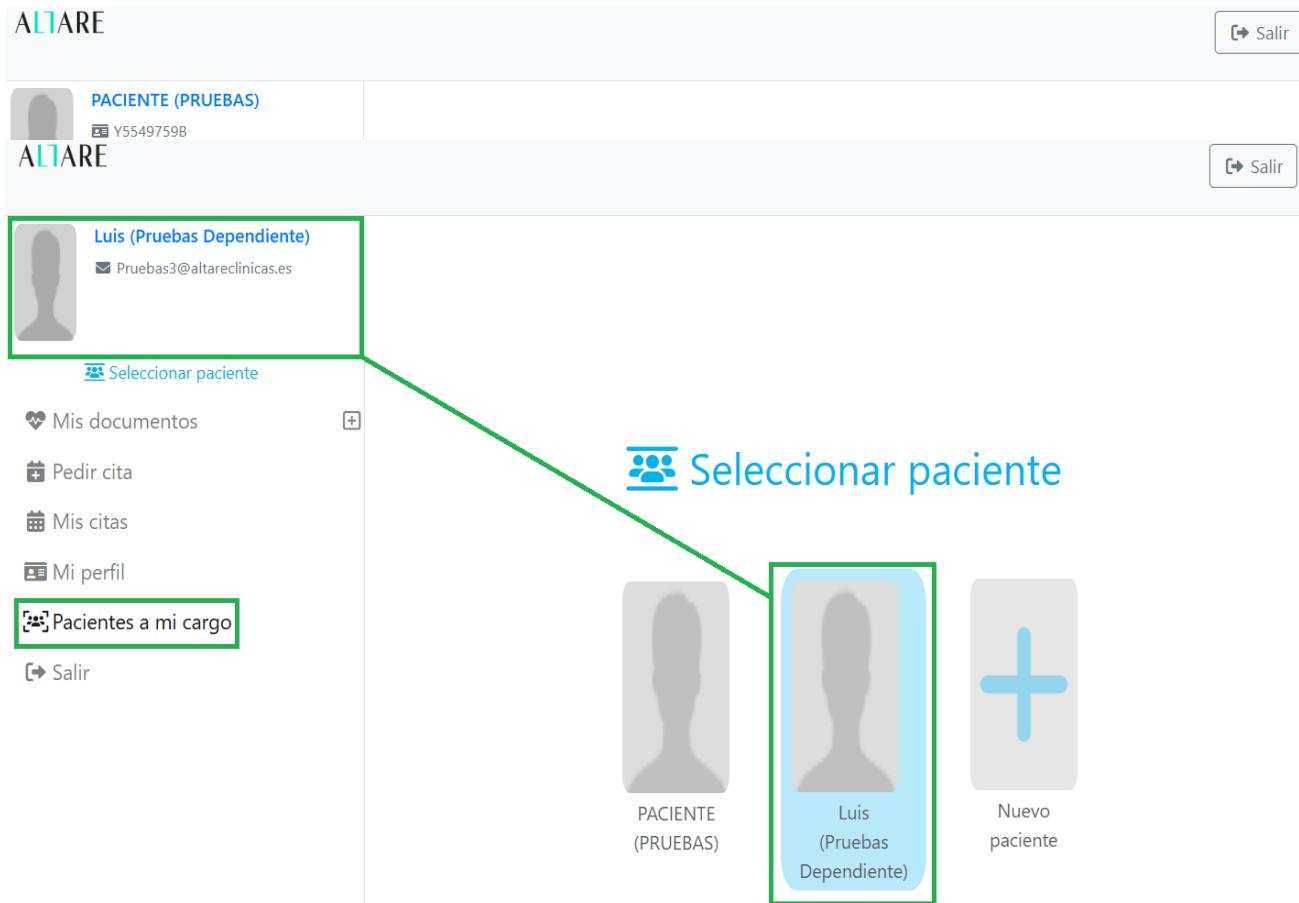
En esta sección también puede **adjuntar documentos relacionados con el informe** para que su médico los supervise, e incluso **dejar una nota al profesional**, referente al informe médico.

#### • Mi perfil

Aquí puede actualizar y modificar sus datos personales, así como elegir las compañías aseguradoras en las que esté afiliado. También puede cambiar la contraseña de acceso a su perfil.



**Pacientes a mi cargo:** Al seleccionar esta opción, puede gestionar el perfil, los documentos clínicos y las citas médicas de las personas en situación de dependencia, familiares o menores de edad que se encuentren a su cargo. Para añadirlos a su perfil, basta con seleccionar “Nuevo paciente” y llenar sus datos personales.



**Cambiar de perfil:** Para cambiar de su perfil de usuario, al perfil de la persona que está su cargo, solo tiene que seleccionar el ícono de perfil. En la parte superior izquierda de la pantalla, aparecerán siempre los datos del perfil que estamos usando.



Para **volver a nuestro perfil**, una vez que haya hecho las gestiones oportunas en el perfil de la persona a su cargo, seleccione de nuevo su ícono de perfil personal.

The screenshot shows the ALTARE application interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Mis documentos, Pedir cita, Mis citas, Mi perfil, and Pacientes a mi cargo. The 'Pacientes a mi cargo' option is highlighted with a green box. A main panel displays a patient profile for 'PACIENTE (PRUEBAS)' with details: Y5549759B, 21-07-1987 (37 años), 725238391, and Pruebas3@altareclinicas.es. Below this is a button labeled 'Seleccionar paciente'. A green arrow points from this button to a modal window titled 'Seleccionar paciente' on the right. This modal shows three options: a selected profile for 'PACIENTE (PRUEBAS)', a profile for 'Luis (Pruebas Dependiente)', and a placeholder for 'Nuevo paciente' with a plus sign icon.

Atentamente:

*Servicio de informática y telecomunicaciones de Altare Clínicas*

